



FINANČNÍ SPRÁVA



GFR06719814
ESS

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - SPOLEČNÁ ČÁST -

(dále jen „ZD“)

ve smyslu ustanovení § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

k nadlimitní veřejné zakázce

„Osobní ochranné pracovní prostředky pro zaměstnance Finanční správy České republiky“

zadané v otevřeném řízení ve smyslu ustanovení § 27 a násl. ZVZ

a

vedené u zadavatele pod evidenčním číslem **22/2014**

**je nedílnou součástí zadávací dokumentace jednotlivých částí
veřejné zakázky**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

- 1.1. Název zadavatele: **Česká republika – Generální finanční ředitelství**
Sídlo: **Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 - Nové Město**
IČO: **72080043**
- 1.2. **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:**
Ing. Zdeněk Tesař, ředitel Odboru správy majetku a investic
- 1.3. Kontaktní osoby jednající v záležitostech zadávacího řízení a předmětu veřejné zakázky:

Bc. Monika Košťáková
Oddělení veřejných zakázek
telefon: 296 854 947
e-mail: monika.kostakova@fs.mfcr.cz

Ing. Petra Šopincová
Oddělení veřejných zakázek
telefon: 296 854 387
e-mail: petra.sopincova@fs.mfcr.cz

- 1.4. Použité zkratky v zadávací dokumentaci:

OOPP	–	osobní ochranné pracovní prostředky
VZ	-	veřejná zakázka
KZ	–	Katalog zadavatele
KZPOOPP	–	Katalog zboží prodávajícího OOPP
MJ	–	měrná jednotka = 1 kus
ZD 1	–	Zadávací dokumentace pro Část 1.
ZD 2	–	Zadávací dokumentace pro Část 2.

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. Účelem zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy **s jedním vybraným uchazečem v každé jednotlivé části** VZ, jejímž předmětem jsou průběžné dodávky osobních ochranných pracovních prostředků a ostatních částí oděvů (dále jen „OOPP“) pro zaměstnance zadavatele, specifikovaných v zadávací dokumentaci pro jednotlivé části VZ, tj. Příloha č. 1 společné části ZD (= ZD OOPP – speciál, dále jen Část 1.) a Příloha č. 2 společné části ZD (= ZD OOPP – ostatní, dále jen Část 2.), včetně dopravy do Odběrných míst zadavatele (Příloha č. 8 ZD). V případě OOPP pro Část 1 je součástí předmětu VZ následný servis, tj.: svoz, čištění, opravy, skladování a ekologická likvidace vyřazených součástí dle podmínek stanovených Rámcovou smlouvou.
- 2.2. Cílem VZ je uzavření Rámcové smlouvy na dobu trvání **48 měsíců** s vybraným uchazečem v každé jednotlivé části VZ, který v souladu s touto ZD podá nabídku, prokáže splnění kvalifikace a jeho nabídka bude na základě hodnocení vybrána jako nejvhodnější. Rámcová smlouva končí uplynutím doby, na kterou je sjednána nebo

dosáhne-li součet všech jednotlivých objednávek výše předpokládané hodnoty jednotlivé části VZ, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.

- 2.3. Veřejná zakázka je rozdělena na dvě samostatné části ve smyslu ustanovení § 98 ZVZ s následujícími předpokládanými hodnotami:

Část 1. - 9 mil. Kč bez DPH/48 měsíců

(tj. 2,25 mil. Kč bez DPH/ 1 rok)

Část 2. - 1,36 mil. Kč bez DPH/48 měsíců

(tj. 340 tis. Kč bez DPH/ 1 rok)

Celkem - 10 360 000,- Kč bez DPH/48 měsíců
(tj. 12 535 000,- Kč včetně DPH/48 měsíců)

Dodávky předmětu plnění budou realizovány kontinuálně s ohledem na aktuální potřeby a finanční možnosti zadavatele, a to na základě jednotlivých dílčích objednávek vystavených objednatelem po dobu účinnosti rámcové smlouvy.

U Části 1. se předpokládá prvotní pořízení všech OOPP, uvedených v Katalogu zadavatele pro Část 1. (Příloha A) ZD 1), v prvním roce platnosti Rámcové smlouvy, v dalších letech dojde k obměně některých druhů OOPP s kratší dobou použitelnosti.

U Části 2. se předpokládá průběžné pořizování OOPP, uvedených v Katalogu zadavatele pro Část 2. (Příloha A) ZD 2).

Uchazeč je oprávněn podat nabídku na jednu nebo obě části VZ, a to pro každou část samostatně.

- 2.4. Klasifikace: CPV kód předmětu VZ ve smyslu ustanovení § 47 ZVZ pro obě části VZ:

29 - Oděvy, obuv, zavazadla a oděvní doplňky

18000000-9 - Oděvy, obuv, brašnářské výrobky a doplňky

18100000-0 - Zaměstnanecké oděvy, speciální pracovní oděvy a oděvní doplňky

18200000-1 - Svrchní oděvy

18300000-2 - Prádlo a oděvní součásti

18400000-3 - Zvláštní oděvy a oděvní doplňky

18800000-7 – Obuv

35113400-3 – Ochranné a bezpečnostní oděvy

35113440-5 – Reflexní vesty

35113450-8 - Ochranné kabáty a pláštěnky

3. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Místem plnění VZ pro obě její části jsou jednotlivá Odběrná místa, jejichž seznam je uveden v Příloze č. 8 ZD. Zadavatel předpokládá plnění VZ v průběhu 48 měsíců ode dne podpisu jednotlivých Rámcových smluv v každé jednotlivé části VZ. Doba plnění je podmíněna řádným ukončením tohoto zadávacího řízení a uzavřením Rámcových smluv v jednotlivých částech VZ.

- 3.2. Jednotlivé objednávky zboží budou vystavovány v souladu s ustanovením Rámcové smlouvy (Příloha C) ZD 1. a Příloha C) ZD 2, tj. zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem dílčí kupní smlouvu za podmínek stanovených Rámcovou smlouvou.
- 3.3. Termín plnění: pro jednotlivé druhy OOPP je stanovena dodací lhůta vyznačená v týdnech v KZ po písemné (elektronické) akceptaci konkrétní písemné (elektronické) objednávky.

4. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY podle § 53 ZVZ

- 4.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 ZVZ prokáže dodavatel předložením:
- a) **čestného prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), j) a k) ZVZ podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
 - b) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ,
 - c) **potvrzení příslušného finančního úřadu** a ve vztahu ke spotřební dani **čestným prohlášením** pro splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ,
 - d) **potvrzení příslušného orgánu** či instituce pro splnění základního kvalifikačního předpokladu ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ.
- 4.2. Splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 53 odst. 1 ZVZ může dodavatel prokázat též předložením **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu s ustanovením § 127 ZVZ.

5. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY podle § 54 ZVZ

- 5.1. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 54 písm. a) a b) ZVZ prokáže dodavatel předložením:
- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, je-li v něm zapsán, nebo výpisu z obdobné evidence, je-li v ní zapsán,
 - b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu VZ.
- 5.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 54 ZVZ může dodavatel prokázat též předložením **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu s ustanovením § 127 odst. 1 písm. b) ZVZ.

6. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ

Uchazeč předloží zadavateli **čestné prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (Příloha č. 4 ZD).

7. TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY podle § 56 odst. 1 písm. a), e) a f) ZVZ

7.1. Splnění technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ prokáže uchazeč předložením:

a) Seznamu minimálně tří významných zakázek na dodávky shodného nebo obdobného plnění s touto veřejnou zakázkou, realizovaných dodavatelem v posledních třech letech s uvedením rozsahu a doby plnění, přičemž přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Významnou zakázkou zadavatel stanovil:

- pro Část 1.: zakázku v plnění minimálně ve výši **1 000 000,- Kč** (slovy: Jeden milion korun českých) **bez DPH za rok/zakázka**

- pro Část 2.: zakázku v plnění minimálně ve výši **200 000,- Kč** (slovy: dvě stě tisíc korun českých) **bez DPH za rok/zakázka**

Zadavatel požaduje, aby seznam obsahoval následující údaje:

- a) název dokladu;
- b) označení osoby, která doklad vyhotovila (jméno, příjmení, funkce);
- c) datum vyhotovení;
- d) u dokladů k prokázání kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 1 písm. a) ZVZ označení dodávek;
- e) v případě prokazování kvalifikace postupem podle § 51 odst. 4 identifikační údaje subdodavatele, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci, název a datum uzavření smlouvy podle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ;
- f) výše splnění dodávky;
- g) doba a místo plnění;
- h) údaj o řádném plnění.

7.2. Pro splnění technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 56 odst. 1 písm. e) zadavatel požaduje, aby součástí nabídky v Části 1. bylo bezplatné předložení vzorků OOPP všech položek Katalogu zadavatele pro Část 1., a to po jednom kusu ve velikosti L, boty ve velikosti 45. Pro Část 2. uchazeč předloží vzorky u vybraných položek Katalogu zadavatele pro Část 2. Vybrané položky jsou v Katalogu zadavatele pro Část 2. označeny slovem „vzorek“. Vzorky budou doručeny do podatelny sídla zadavatele společně s nabídkou nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek v řádně označených krabicích a se seznamem věcí, které krabice obsahují. Každý vzorek bude označen čitelnými identifikačními údaji uchazeče (název/firma uchazeče, sídlo, IČO) –

označení bude provedeno tak, aby při běžné manipulaci se vzorkem nedošlo k jeho odstranění či smazání. Předložené vzorky budou označeny zkušební.

- 7.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu ustanovení § 56 odst. 1 písm. f) ZVZ prokáže dodavatel, který předloží doklad prokazující shodu požadovaného výrobku vydaný příslušným orgánem v souladu se zákonem č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů.
- U vybraných výrobků v Části 1. uchazeč předloží jednoznačné prohlášení a zkušební protokol autorizované, certifikované zkušebny o shodě se zadávací dokumentací potvrzující požadované vlastnosti použitých materiálů, včetně hygienické nezávadnosti materiálů přicházejících do přímého styku s pokožkou, požadované vlastnosti výrobků a dodržení dalších požadavků uvedených v pasportech kvality. Jedná se o výrobky: bunda/parka, pracovní kalhoty, plášť do deště včetně nepromokavých kalhot, pracovní obuv. Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace kopiemi těchto dokladů. Vítězný uchazeč předloží originály výše uvedených dokladů při podpisu Rámcové smlouvy.

8. OBECNÁ KRITÉRIA DOKLADŮ PRO SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

- 8.1. Uchazeč předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů ve formě **prostých kopií dokladů** prokazujících splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 57 odst. 1 ZVZ.
- 8.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky v souladu s ustanovením § 57 odst. 2 ZVZ.
- 8.3. Zadavatelem požadované čestné prohlášení k prokázání kvalifikačních předpokladů musí být podepsáno oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu jinou osobou musí být jako součást dokladů prokazujících splnění kvalifikace předložen originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby k danému úkonu oprávněnou osobou.
- 8.4. Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace, je uchazeč oprávněn prokázat splnění kvalifikace ve smyslu ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v souladu s § 51 odst. 4 ZVZ, přičemž je povinen zadavateli předložit doklady v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 písm. a) a b) ZVZ. Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ustanovení § 54 písm. a) a § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ.
- 8.5. V případě, že má být předmět VZ plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu a splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace ve smyslu ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně. V tomto případě je povinností dodavatele předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou

zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou závazně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění VZ i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z VZ.

9. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zadavatel stanovil vymezení charakteristik a požadavků na poptávané zboží specifikací uvedenou v Příloze A) ZD 1, včetně pasportů kvality č. 1 – 10, které jsou přílohami Přílohy A) ZD 1 a specifikací uvedenou v Příloze A) ZD 2.

10. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 10.1. Podkladem pro zpracování nabídkové ceny je tato zadávací dokumentace.
- 10.2. **Jednotková nabídková cena** nabízeného zboží bude stanovena jako cena nejvýše přípustná za měrnou jednotku stanovenou v KZ (Příloha A) ZD 1 a Příloha A) ZD 2 po celou dobu platnosti rámcové smlouvy. Jednotková nabídková cena zahrnuje cenu za balné a dopravu do Odběrných míst, včetně veškerých dalších nákladů a rizik vlivů souvisejících s dodáním zboží zadavateli. Pro Část 1. dále platí, že součástí nabídkové ceny jsou i náklady spojené s následným servisem, tzn. skladováním, svozem, údržbou, čištěním a ekologickou likvidací vybraných OOPP označených v KZ.
- 10.3. Nabídková cena bude stanovena samostatně pro každou část VZ, na kterou uchazeč podává nabídku – viz č. 12. ZD.
- 10.4. Změna jednotkové nabídkové ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění VZ dojde ke změně příslušné sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Ostatní podmínky jsou uvedeny v návrhu Rámcové smlouvy (Příloha C) ZD 1 a Příloha C) ZD 2).
- 10.5. Uchazeč uvede jednotkovou nabídkovou cenu do KZ (Příloha A) ZD 1 a (Příloha A) ZD 2 v korunách českých, v členění: cena v Kč bez DPH, DPH a cena v Kč s DPH, a to vždy za měrnou jednotku (MJ) k jednotlivým položkám.
- 10.6. Uchazeč vyplní Krycí list nabídky (Příloha č. 3 ZD, Příloha B) ZD 1 a (Příloha B) ZD 2, tj. uvede nabídkovou cenu v Kč bez DPH, částku DPH a cenu s DPH.
- 10.7. Zadavatel stanoví, že v případě rozporu nabídkové ceny na Krycím listu nabídky a kontrolního součtu jednotkových nabídkových cen za MJ uvedené v KZ je rozhodný kontrolní součet všech jednotkových nabídkových cen MJ uvedených v KZ.

11. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky zadavatel stanovil v Návrhu Rámcové smlouvy pro jednotlivé části VZ (Příloha C) ZD 1 a Příloha C) ZD 2).

12. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 12.2. Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek VZ pro **Část 1.** je ve smyslu ustanovení §78 odst. 1 písm. b) **nejnižší nabídková cena.**
- 12.3. Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek VZ pro **Část 2.** je ve smyslu ustanovení § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ **nejnižší nabídková cena.**
- 12.4. Při hodnocení nabídek bude zadavatel pracovat s nabídkovou cenou vč. DPH uvedenou v KZ pro jednotlivé části VZ.
- 12.5. Hodnocení nabídek bude **pro jednotlivé části VZ provedeno samostatně.**
- 12.6. **Pořadí nabídek** určí hodnotící komise na základě hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena.
- 12.7. **Způsob hodnocení nabídek pro Část 1.**
V Části 1. bude nabídková cena stanovena jako součet jednotkových nabídkových cen všech položek KZ pro Část 1. Nejvhodnější nabídkou pro Část 1. bude nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou.**

12.7. Způsob hodnocení nabídek pro Část 2.

V rámci základního kritéria nejnižší nabídková cena, stanovil zadavatel dvě subkritéria:

- | | | |
|----|-----------------------------------------------------------|-----------|
| 1. | Bodové hodnocení jednotlivých položek katalogu zadavatele | váha 60 % |
| 2. | Nabídková cena | váha 40 % |

1. subkritérium = Bodové hodnocení jednotlivých položek katalogu zadavatele

Nejvýhodnější nabídce u každé jednotlivé položky KZ pro Část 2. bude přiděleno 100 bodů a pro ostatní nabídky bude vypočtena bodová hodnota dle vzorce

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka (cena za položku)}}{\text{hodnocená nabídka (cena za položku)}} \times 100 = \text{bodová hodnota}$$

Po součtu bodů všech položek, samostatně u každé nabídky, se provede výpočet zohledňující váhu 1. subkritéria podle vzorce:

$$\frac{\text{součet bodů hodnocené nabídky}}{\text{součet bodů nejvýhodnější nabídky}} \times \text{váha kritéria v \%} = \text{počet bodů za subkritérium č. 1}$$

2. subkritérium = Nabídková cena.

Nabídkovou cenu tvoří součet jednotkových nabídkových cen všech položek KZ pro Část 2.

Výpočet bodů za subkritérium:

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times \text{váha kritéria v \%} = \text{počet bodů za subkritérium č. 2}$$

Celkové hodnocení nabídky = počet bodů za subkritérium č. 1 + počet bodů za subkritérium č. 2.

Nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejvyšším součtem bodů.

Z důvodu, že při otevírání obálek bude známa pouze nabídková cena a nikoli celkový počet bodů za subkritéria, bude při otevírání obálek čtena pouze nabídková cena.

- 12.8. Hodnotící komise bude hodnotit nabídky v souladu s ustanovením § 79 ZVZ a na základě výsledků hodnocení doporučí zadavateli uzavřít Rámcovou smlouvu s uchazečem, který se umístil jako první v pořadí.
- 12.9. V případě rovnosti výsledků hodnocení nabídek přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců uchazečů, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní uchazeči e-mailem tři dny před dnem losování. Nepřítomnost uchazeče na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Los určí pořadí nabídek na prvních třech místech, jejichž hodnocení bylo shodné a bez určení pořadí. Při shodě nabídek umístěných v pořadí, kde nebude připadat v úvahu podpis smlouvy, se losování nepoužije. Přítomní uchazeči provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek. Předseda hodnotící komise, resp. místopředseda vylosuje pořadí 1 až 3.
- 12.10. Postup posouzení a hodnocení nabídek prokazatelně odůvodní hodnotící komise ve Zprávě o posouzení a hodnocení nabídek ve smyslu ustanovení § 80 ZVZ

13. OBSAH A FORMA NABÍDKY

- 13.1. Nabídka předkládaná uchazečem musí obsahovat dokumenty ve smyslu ustanovení § 68 ZVZ.
- 13.2. Zadavatel požaduje sestavení nabídky v následující struktuře:

A/ SVAZEK č. 1

Svazek č. 1 obsahuje **doklady společné pro všechny části VZ**, na které uchazeč podává nabídku.

SVAZEK č. 1 BUDE OBSAHOVAT:

- 1. Krycí list nabídky** obsahující identifikační údaje uchazeče a vyznačení částí VZ, na které uchazeč podává nabídku. Uchazeč může využít doporučeného vzoru (Příloha č. 3 ZD)
- 2. Doklady k prokázání základních kvalifikačních předpokladů**
- 3. Doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů**
- 4. Doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů**
- 5. Čestné prohlášení** o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (Příloha č. 4 ZD)
- 6. Plná moc**, resp. pověření v originále nebo v úředně ověřené kopii, pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci resp. pověření
- 7. Seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů ve smyslu § 68 odst. 3 písm. a) ZVZ (Příloha č. 5 ZD)
- 8. Seznam vlastníků akcií** ve smyslu § 68 odst. 3 písm. b) ZVZ (Příloha č. 5 ZD)

9. **Čestné prohlášení uchazeče** ve smyslu § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ (Příloha č. 5 ZD)
10. **Čestné prohlášení uchazeče**, že v rámci uzavřené Rámcové smlouvy dodávaný předmět plnění bude po celou dobu plnění splňovat stanovené kvalitativní parametry (Příloha č. 6 ZD).

B/ SVAZEK č. 2

- Svazek č. 2 bude zpracován **jednotlivě pro každou část VZ**, na kterou uchazeč podává nabídku.
- Svazek č. 2 bude označen a očíslován ve tvaru „svazek č. 2/ část x“, kde „x“ je číslo části VZ dle bodu 2. 3. ZD, na kterou uchazeč podává nabídku.

SVAZEK č. 2 BUDE OBSAHOVAT:

1. **Krycí list nabídky**: Příloha B) ZD 1 nebo Příloha B) ZD 2.
2. **Návrh Rámcové smlouvy** pro plnění jednotlivé části VZ, vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče: Příloha C) ZD 1 nebo Příloha C) ZD 2.
3. **Katalog zboží prodávajícího** (Příloha 2 Rámcové smlouvy) bez fotografií zboží. Katalog zboží prodávajícího doplněný o fotografie předloží vítězný uchazeč ve stanovené lhůtě po podpisu Rámcové smlouvy. (Uchazeč nepřikládá Přílohu č. 2 (KZPOOPP) Rámcové smlouvy k podávané nabídce, tato příloha je pouze informativního charakteru. Vyplněnou Přílohu č. 2 (KZPOOPP) předloží až vítězný uchazeč po podpisu Rámcové smlouvy, dle podmínek uvedených v Rámcové smlouvě a KZPOOPP se stane součástí objednávkového systému kupujícího.
4. **Katalog zboží zadavatele** doplněný o nabídkové ceny poptávaného zboží dle zadání zadavatele uvedené v Čl. 10 ZD podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče: Příloha A) ZD 1 nebo Příloha A) ZD 2.
5. **CD/DVD s elektronickou verzí** návrhu Rámcové smlouvy, Katalogu zboží prodávajícího a Katalogu zboží zadavatele.

13.3. Formální požadavky na zpracování nabídky:

- Dodavatel může podat pouze jednu nabídku pro každou část VZ. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- Nabídka bude podána písemně, a to v listinné podobě.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce, případně v jazyce slovenském, v jednom originále, označeném na titulní straně „ORIGINÁL“, a v jedné kopii.
- V případě rozporu mezi jednotlivými výtisky nabídky se považuje za rozhodný text „ORIGINÁLU“ nabídky
- Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem VZ, s uvedením adresy, na niž je možné zaslat oznámení podle ustanovení § 71 odst. 6 nebo 7 ZVZ.
- Podává-li uchazeč nabídku do více částí VZ, vloží nabídky na jednotlivé části do společné obálky.
- Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- Veškeré doklady musí být dobře čitelné. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

- Nabídku doporučuje zadavatel předložit v takové formě, aby nebylo možné s jednotlivými listy nabídky manipulovat.
- Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky řádně očíslovat vzestupnou řadou počínaje číslem 1.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, tj. doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a je stanovena zadavatelem v délce 120 dní.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- 15.1. Lhůta pro podání nabídek končí dne **29. 1. 2015 v 10:00 hod.**
- 15.2. Místem podání nabídek je sídlo zadavatele na adrese:
**Česká republika – Generální finanční ředitelství
Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město**
- 15.3. Nabídka může být podána osobně v pracovních dnech na podatelně v sídle zadavatele v pracovních dnech od 8:00 hod. do 15:00 hod., v pátek pouze do 14.00 hod. (v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hod.), nebo může být doručena poštou, případně kurýrní službou, nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek. V případě doručení poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.
- 15.4. Nabídky doručené po tomto termínu nebudou otevřeny a uchazeč bude neprodleně vyrozuměn o tom, že jeho nabídka byla doručena po stanoveném termínu.
- 15.5. Obálka bude označena: názvem VZ, určením části VZ, které se uchazeč účastní, přesnou identifikací uchazeče tj. název a adresa firmy. Stejným způsobem, spolu s označením slovem „vzorky“, budou označeny zásilky se vzorky OOPP.

**Veřejná zakázka
„ Osobní ochranné pracovní prostředky
pro zaměstnance Finanční správy České republiky“
Část 1. / Část 2.
NEOTEVÍRAT!**

16. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 16.1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 29. 1. 2015 od 10:00 hod. v sídle zadavatele.
- 16.2. Otevírání obálek s nabídkami jsou oprávněni účastnit se kromě osob jednajících za zadavatele všichni uchazeči, kteří podali nabídku na veřejnou zakázku ve lhůtě pro podání nabídek v zastoupení pouze jedné osoby za jednoho uchazeče. Zástupcem uchazeče může být osoba oprávněná jednat za uchazeče nebo osoba k přítomnosti na otevírání obálek uchazečem zmocněná. Zástupce uchazeče prokáže svou totožnost, případně zmocnění uchazeče k přítomnosti na otevírání obálek a svou přítomnost potvrdí podpisem v presenční listině.

17. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, tj. doba, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a je stanovena zadavatelem v délce 120 dní.

18. DALŠÍ PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

- 18.1. Uchazeč předloží doklad formou originálu čestného prohlášení, že v rámci uzavřené Rámcové smlouvy dodávaný předmět plnění bude po celou dobu plnění splňovat stanovené kvalitativní parametry (Příloha č.7 ZD).
- 18.2. Vzorky vítězného uchazeče pro Část 1. i pro Část 2. se stanou „referenčními vzorky“, budou označeny referenčním štítkem a uloženy u zadavatele po celou dobu platnosti Rámcové smlouvy pro možnost porovnání kvality provedení a použitých materiálů při všech dalších následných dodávkách. Tyto referenční vzorky budou vybranému uchazeči uhrazeny za jednotkové ceny v rámci první objednávky.
- 18.3. Dodávané výrobky dle KZPOOPP Části 1. musí být totožné ve všech parametrech s předloženým referenčním vzorkem.
- 18.4. Vzorky ostatních uchazečů budou po podpisu Rámcové smlouvy vráceny, tzn., že si je každý uchazeč vyzvedne v sídle zadavatele po vzájemné dohodě termínu předání.
- 18.5. Uchazečům nenáleží náhrada za náklady vzniklé se zpracováním nabídky včetně nákladů souvisejících s účastí v této veřejné zakázce.
- 18.6. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet uchazečům podané nabídky.
- 18.7. Variantní řešení nabídky nejsou přípustná.
- 18.8. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.
- 18.9. Podáním nabídky potvrzuje uchazeč svůj souhlas s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.
- 18.10. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení za podmínek uvedených v ustanovení § 84 ZVZ.
- 18.11. Zadavatel si vyhrazuje právo ověření skutečností deklarovaných uchazečem v nabídce.
- 18.12. Zadavatel si vyhrazuje právo ve smyslu ustanovení § 57 odst. 1 ZVZ na předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace před uzavřením Rámcové smlouvy.
- 18.13. Zadavatel si vyhrazuje právo po vzájemné dohodě s vybraným uchazečem upřesnit podmínky Návrhu Rámcové smlouvy v těch částech, které nemají vliv na změnu zadávacích podmínek VZ.
- 18.14. Práva a povinnosti v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky.

19. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

- 19.1. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám v souladu s ustanovením § 49 ZVZ.
- 19.2. Žádost o dodatečné informace musí být doručena poštou nebo e-mailovou poštou na adresy kontaktních osob uvedených v bodě 1. 3. ZD, a to nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče a zveřejní je na místě, kde byl umožněn neomezený a přímý dálkový přístup k ZD, tedy na internetových stránkách Finanční správy ČR <http://www.financnisprava.cz/cs/financni-sprava/verejne-zakazky> a na profilu zadavatele <https://qfr.ezak.cz/>.

20. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele <https://qfr.ezak.cz/> a na internetových stránkách Finanční správy ČR <http://www.financnisprava.cz/cs/financni-sprava/verejne-zakazky>.

21. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Zadávací dokumentace pro Část 1. včetně příloh
Příloha č. 2 - Zadávací dokumentace pro Část 2. včetně příloh
Příloha č. 3 - Krycí list nabídky
Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o ekonomické způsobilosti ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ
Příloha č. 5 - Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů ve smyslu § 68, odst. 3 písm. a), b) a c) ZVZ
Příloha č. 6 - Čestné prohlášení uchazeče, že v rámci uzavřené Rámcové smlouvy dodávaný předmět plnění bude po celou dobu plnění splňovat stanovené kvalitativní parametry
Příloha č. 7 - Seznam Odběrných míst

.....

Ing. Zdeněk Tesař
ředitel Odboru Správy majetku a investic